|  |  |
| --- | --- |
| 空 白4cm3cm |  題　目　　…（フォントサイズ12で記載） |
|  発表者（所属） |
| ＜　演題要旨原稿作成要領　＞1. 原稿作成は、パソコンでお願いします。こちらの枠内に記載してください。

　　　なお、枠は範囲を示すものです。実際には記入不要です。　　　　　　　　　　　　　　　刷り上がりは原寸大、**原稿は１題目１ページ以内**です。1. 「題目」及び「発表者（所属）」を所定の欄に記載してください。

**題目はフォントサイズ12、本文はフォントサイズ10以上、明朝体で記載**し、所属名には（　）をつけてください。1. 要旨は〔目的〕、〔方法・実験〕、〔結果・考察〕の項に分け、それぞれの文頭に明示してください。

なお、これらの項目に分け難い場合は、上記に相当する順に書いてください。４．図表は、枠からはみ出さないようにお願いします。　　図表のフォントサイズは自由とします。なお、要旨原稿提出の際にはこのワード原稿をPDFに変換し、アップロードし　　ていただきます。変換の際には必ず「フォントの埋め込み」がなされていることを確認ください。フォントの埋め込みがなされていないと、講演要旨集の印刷時に文字化け等のトラブルが発生する恐れがあります。Google等の検索エンジンで「PDF フォント埋め込み」等で検索いただくと参　　考になるサイト（Adobe社提供のサイト等）をご確認いただけます。５.提出する際には、タイトルに必ず【北陸公衆衛生学会　演題申込】と記載してください。演題の採択・発表日時については、２０２５年１０月上旬に提出時のe-mailアドレスに連絡予定です。1. 演題要旨原稿の締切は、令和７年９月１９日（金）必着です。
2. 原稿は下記までメールで提出してください。
 |

**演題要旨原稿書式**