|  |  |
| --- | --- |
| 空 白  4cm  3cm | 題　目　　…（フォントサイズ12で記載） |
| 発表者（所属） |
| ＜　演題要旨原稿作成要領　＞   1. 原稿作成は、パソコンでお願いします。こちらの枠内に記載してください。   　　　なお、枠は範囲を示すものです。実際には記入不要です。  　　刷り上がりは原寸大、**原稿は１題目１ページ以内**です。   1. 「題目」及び「発表者（所属）」を所定の欄に記載してください。   **題目はフォントサイズ12、本文はフォントサイズ10以上、明朝体で記載**し、所属名には（　）をつけてください。   1. 要旨は〔目的〕、〔方法・実験〕、〔結果・考察〕の項に分け、それぞれの文頭に明示してください。   なお、これらの項目に分け難い場合は、上記に相当する順に書いてください。  ４．図表は、枠からはみ出さないようにお願いします。  　　図表のフォントサイズは自由とします。  なお、要旨原稿提出の際にはこのワード原稿をPDFに変換し、アップロードし  　　ていただきます。変換の際には必ず「フォントの埋め込み」がなされているこ  とを確認ください。フォントの埋め込みがなされていないと、講演要旨集の印刷  時に文字化け等のトラブルが発生する恐れがあります。  Google等の検索エンジンで「PDF フォント埋め込み」等で検索いただくと参  　　考になるサイト（Adobe社提供のサイト等）をご確認いただけます。  ５.提出する際には、タイトルに必ず【北陸公衆衛生学会　演題申込】と記載してください。演題の採択・発表日時については、２０２５年１０月上旬に提出時のe-mailアドレスに連絡予定です。   1. 演題要旨原稿の締切は、令和７年９月１９日（金）必着です。 2. 原稿は下記までメールで提出してください。 | |

**演題要旨原稿書式**